

**ZARZĄDZENIE NR 83/2022**

**Wójta Gminy Adamów**

z dnia 30 grudnia 2022 r.

**w sprawie przyjęcia Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na rok 2023**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 2 pkt 2, ust. 3 i 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dla Gminy Adamów na rok 2023, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Koordynację wdrożenia planu, o którym mowa w § 1 powierza się Koordynatorowi do spraw dostępności.

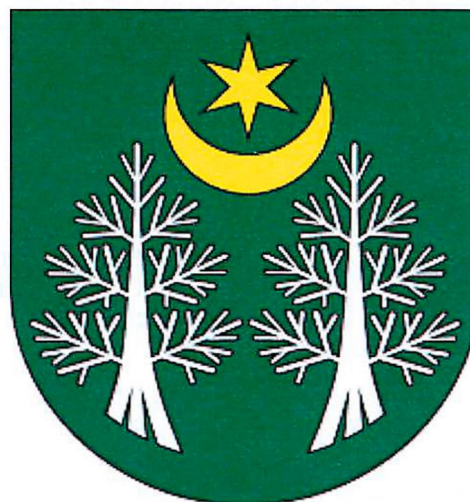
§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarz Gminy Adamów.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
*mgr Dariusz Szykuła*

**RADCA PRAWNY**  
*mgr Marek Borcicki*  
CB 12/192

**KOORDYNATOR DO SPRAW DOSTĘPNOŚCI  
GMINY ADAMÓW**



**PLAN DZIAŁANIA  
NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI  
DLA GMINY ADAMÓW  
NA ROK 2023 r.**

## **Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dla Gminy Adamów na rok 2023.**

Podmiot objęty Planem: Urząd Gminy Adamów oraz jednostki organizacyjne.

Data przyjęcia Planu: 30.12.2022 r.

Podstawa prawna:

Zgodnie z ustawą z 19 lipca 2019 r. o *zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami* (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240), każdy organ władzy publicznej został zobowiązany do wyznaczenia koordynatora do spraw dostępności. Jednym z zadań koordynatora do spraw dostępności jest przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Działania ujęte w Planie mają na celu zapewnienie dostępności Urzędu Gminy Adamów osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie wskazanym w art. 6 Ustawy.

**Działania zawarte w Planie zostały opracowane na podstawie wewnętrznej diagnozy dostępności w obszarze:**

- organizacyjno-proceduralnym,
- architektonicznym,
- informacyjno-komunikacyjnym.
- cyfrowym.

Realizacja działań ujętych w Planie, wymagających poniesienia istotnych nakładów finansowych, uzależniona jest od planów remontowych i inwestycyjnych, względów technicznych lub prawnych oraz możliwości finansowych.

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadanie	Sposób realizacji	Termin
I	<b>Obszar organizacyjno-proceduralny</b>			
1	2	3	4	5
1.	Plan działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dla Urzędu Gminy Adamów na rok 2023.	Koordinator ds. dostępności; Zespół roboczy ds. dostępności; Wójt Gminy Adamów.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opracowanie planu działania, o którym mowa w art.14 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</li> <li>Publikacja planu na stronie podmiotowej BIP Urzędu.</li> </ul>	Styczeń 2023
2.	Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku siedziby Urzędu Gminy uwzględniająca zasady ewakuacji osób z niepełnosprawnościami.	Podmiot zewnętrzny/ Inspektor PPOŻ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opracowanie Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego.</li> </ul>	II kw. 2023 r.
3.	Dokumenty regulujące pracę Urzędu i Jednostek Organizacyjnych Gminy.	Koordinator ds. dostępności; Pracownik Urzędu ds. organizacyjno-kadrowych i BHP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoring wdrożonej Procedury obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami. /Urząd Gminy Adamów/</li> </ul>	Proces ciągły
4.	Deklaracja dostępności.	Pracownik Urzędu ds. obsługi informatycznej; Koordinator ds. dostępności; Zespół roboczy ds. dostępności.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prowadzenie cyklicznych przeglądów aktualności danych zawartych w deklaracjach dostępności.</li> </ul>	(Proces ciągły, przynajmniej raz w roku do 31 marca)

Lp.	Zakres działalność	Realizujący zadanie	Sposób realizacji	Termin
I	<b>Obszar organizacyjno-proceduralny</b>			
1	2	3	4	5
1.	Podwyższanie kompetencji osób odpowiedzialnych za wdrażanie standardów dostępności w tym zamieszczających informacje w BIP i na stronie internetowej Urzędu.	Koordynator ds. dostępności; Zespół roboczy ds. dostępności; Kierownicy Jednostek Organizacyjnych; Pracownik Urzędu ds. organizacyjno-kadrowych i BHP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samodoskonalenie</li> <li>• Uczestnictwo w kursach i projektach w tym szkoleniach z tworzenia i udostępniania dostępnych dokumentów (PDF, skany, word, opisy alternatywne itp.).</li> </ul>	Proces ciągły (według zapotrzebowania)
2.	Ewakuacja osób z niepełnosprawnościami.	Koordynator ds. dostępności; Zespół roboczy ds. dostępności; Kierownicy Jednostek Organizacyjnych; Pracownik Urzędu ds. organizacyjno-kadrowych i BHP; Podmiot zewnętrzny/ Inspektor PPOŻ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wyznaczenie koordynatorów ewakuacji. /Urząd Gminy Adamów/</li> </ul>	2023 r.
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkolenie z zakresu ewakuacji i zasad obsługi sprzętu do ewakuacji osób z niepełnosprawnościami. /Urząd Gminy Adamów/</li> </ul>	Zgodnie z Instrukcją PPOŻ.
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ćwiczenia cykliczne. /Urząd Gminy Adamów/</li> </ul>	Zgodnie z Instrukcją PPOŻ.
3.	Obsługa klienta ze specjalnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności; lub Podmiot zewnętrzny	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkolenie pracowników Urzędu Gminy oraz Jednostek Organizacyjnych Gminy w przedmiotowym zakresie.</li> </ul>	2023 r.
4.	Projektowanie uniwersalne.	Koordynator ds. dostępności; Podmioty zewnętrzne.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkolenie pracowników odpowiedzialnych za inwestycje, zamówienia publiczne, budownictwo- zajmujących się projektowaniem przestrzeni publicznej. /Urząd Gminy Adamów/</li> </ul>	(według zapotrzebowania)

Lp.	Zakres działalność	Realizujący zadanie	Sposób realizacji	Termin
<b>II</b>	<b>Obszar architektoniczny</b>			
1	2	3	4	5
1.	Strefa parkingowa.	Referat Rolnictwa, Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska; Koordynator ds. dostępności; Kierownicy Jednostek Organizacyjnych	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wyznaczyć miejsca postojowe przeznaczone dla osób z niepełnosprawnością odpowiednio oznakowane pionowo i poziomo.</li> </ul>	2023 r.
2.	Dojścia do budynków.	Referat Rolnictwa, Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska; Koordynator ds. dostępności; Kierownicy Jednostek Organizacyjnych;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dokonać analizy dojazdów prowadzących z miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych do ciągu chodników głównych.</li> <li>Zasygnalizować wejścia i wyjścia do budynków pasem ostrzegawczym.</li> <li>Zlikwidować wycieraczki przed wejściem.</li> </ul>	2023 r.
3.	Wejścia do budynków.	Referat Rolnictwa, Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska; Koordynator ds. dostępności.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oznaczyć kontrastowo progi drzwi wejściowych.</li> <li>Oznaczyć kontrastowymi pasami szyby drzwi wejściowych.</li> </ul>	2023r.
4.	Ciągi komunikacyjne pionowe.	Referat Rolnictwa, Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska; Koordynator ds. dostępności.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Krawędzie pierwszego i ostatniego stopnia w każdym biegu schodowym oznaczyć pasami o szerokości min. 5 cm na całej ich szerokości, w kolorze kontrastującym z ich nawierzchnią.</li> <li>Powierzchnie spoczników schodów, wykończyć barwą bądź fakturą, co najmniej w pasie 30 cm od krawędzi rozpoczynającej i kończącej bieg schodów.</li> </ul> <p>/Urząd Gminy Adamów/</p>	2023 r.

6.	<p>Analiza możliwości finansowych budowy windy oraz przystosowania istniejącej toalety dla osób niepełnosprawnych lub budowy nowej. Analiza możliwości pozyskania funduszy zewnętrznych na te cele.</p>	<p>Referat Rolnictwa, Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska; Referat Finansowo-Księgowy; Koordynator ds. dostępności.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza różnych źródeł finansowania. /Urząd Gminy Adamów/</li> </ul>	<p>Proces ciągły</p>
7.	<p>Ciągi komunikacyjne pionowe.</p>	<p>Referat Rolnictwa, Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska; Koordynator ds. dostępności; Kierownicy Jednostek Organizacyjnych.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elementy wystające od płaszczyzny ściany zasygnalizować taśmą kontrastową lub/i progami.</li> </ul>	<p>Proces ciągły (według zapotrzebowania)</p>

Lp.	Zakres działalność	Realizujący zadanie	Sposób realizacji	Termin
III	<b>Obszar informacyjno-komunikacyjny</b>			
1	2	3	4	5
1.	Wezwanie pomocy / system alarmowy dźwiękowo-wizualny.	Referat Rolnictwa, Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska; Koordynator ds. dostępności.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zakup sygnalizatora akustyczno-optycznego przeznaczonego do sygnalizowania pożaru. /Urząd Gminy Adamów/</li> </ul>	2023 r.
2.	Poprawa dostępności dla osób z dysfunkcją wzroku.	Referat Rolnictwa, Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska; Koordynator ds. dostępności.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zapewnienie stosownych piktogramów informacyjnych. /Urząd Gminy Adamów/</li> </ul>	2023r.
3.	Poprawa dostępności dla osób z dysfunkcją słuchu.	Koordynator ds. dostępności; Zespół roboczy ds. dostępności; Kierownicy Jednostek Organizacyjnych.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zapewnienie tłumacza języka migowego lub dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje.</li> </ul>	Proces ciągły



Lp.	Zakres działalność	Realizujący zadanie	Sposób realizacji	Termin
IV	<b>Obszar cyfrowy</b>			
1	2	3	4	5
1.	BIP i strona internetowa urzędu zgodna ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA.	Pracownik Urzędu ds. obsługi informatycznej; Koordynator ds. dostępności; Zespół roboczy ds. dostępności, Kierownicy Jednostek Organizacyjnych	<ul style="list-style-type: none"> <li>nowopowstałe treści publikować zgodnie z obowiązującymi standardami WCAG 2.1. na poziomie AA, wyłączenia stosować wyłącznie w odniesieniu do sytuacji opisanych art. 3 ust.2 Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.</li> <li>Prowadzenie cyklicznych audytów monitorujących.</li> </ul>	Proces ciągły (według zapotrzebowania)
2.	Na stronie internetowych zapewnić informację o zakresie działalności w sposób dostępny dla osób z niepełnosprawnościami.	Pracownik Urzędu ds. obsługi informatycznej; Koordynator ds. dostępności; Zespół roboczy ds. dostępności, Kierownicy Jednostek Organizacyjnych	<p>informację o zakresie działalności zapewnić na wszystkie 3 sposoby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>pliku odczytywalnego maszynowo</li> <li>nagrania w Polskim Języku Migowym</li> <li>w tekście łatwym do czytania</li> </ul>	2023r.

OPRACOWAŁ:  
Adam Walczak

Koordinator ds. dostępności.

**WÓJT**  
*mgr Dariusz Szykuła*

Adamów, dnia 30.12.2022