



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 stycznia 2012 r.

Poz. 36

UCHWAŁA NR XIII/70/11 RADY GMINY ADAMÓW

z dnia 25 listopada 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Adamów lub jej jednostkom podległym, wskazania organu lub osoby uprawnionej do udzielania tych ulg, ustalenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulgi stanowiąc będą pomoc publiczną oraz o stosowaniu ulg z urzędu

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) i art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), Rada Gminy Adamów uchwala, co następuje :

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Adamów lub jej jednostkom podległym, wskazuje się organ lub osobę uprawnioną do udzielania tych ulg, ustala się warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulgi stanowiąc będą pomoc publiczną oraz postanawia się o stosowaniu tych ulg z urzędu.

§ 2. 1. Należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym:

- 1) mogą być umorzone w całości lub w części;
- 2) płatność całości lub części należności może być rozłożona na raty;
- 3) terminy spłaty całości lub części należności mogą być odroczone.

2. Zasady i formy udzielania ulg, określone w ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku odsetek od tych należności oraz innych należności pobocznych.

§ 3. W celu rozpatrzenia wniosku dłużnika przeprowadzone jest postępowanie dowodowe, mające na celu ustalenia podstawy do zastosowania ulgi.

§ 4. 1. Umorzenie należności pieniężnej, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie spłaty należności na raty następuje na podstawie porozumienia zawartego między wierzycielem i dłużnikiem, zgodnie z przepisami prawa cywilnego.

2. Odmowa umorzenia, odroczenia terminu lub rozłożenia na raty spłaty należności następuje w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli wierzyciela

3. Umorzenie należności w przypadkach, o których mowa w §7 uchwały następuje w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia woli wierzyciela.

4. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą być umorzone tylko wtedy, gdy warunki uzasadniające umorzenia są spełnione przez wszystkich zobowiązanych.

5. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie w całości odsetek i innych należności ubocznych.

6. Jeżeli dłużnik nie zapłaci w terminie i w pełnej wysokości należności, której płatności odroczone albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami liczonymi w pełnej wysokości od dnia dokonania wpłaty.

§ 5. Uprawnionymi do umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty należności cywilnoprawnych są:

1. Wójt Gminy Adamów w przypadku należności pobieranych przez Urząd Gminy.
2. Kierownicy podległych Gminie Adamów jednostek, jeżeli wierzytelność nie przekracza 1500,- zł.
3. Wójt Gminy Adamów, na wniosek kierownika podległej jednostki, powyżej kwoty wymienionej w pkt. 2.

§ 6. 1. Organ na wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, w przypadku gdy zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny, może udzielać określonych w § 2 ulg w spłacie należności, które stanowią pomoc publiczną w ramach pomocy de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28 grudnia 2006 r.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
- 2) Informacji, o której mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311)

§ 7. Organ może z urzędu umorzyć w całości należności w przypadku gdy:

1. osoba fizyczna- zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,- zł;

2. zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

3. osoba prawna- została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;

4. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;

5. zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 8. Traci moc uchwała Nr VIII/57/2003 Rady Gminy Adamów z dnia 22 sierpnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Janusz Kowalczyk

