



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 5 lutego 2014 r.

Poz. 543

UCHWAŁA NR XXXVII/244/14 RADY GMINY ADAMÓW

z dnia 24 stycznia 2014 r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Adamowie.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zmianami) uchwała się co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Adamowie stanowiący załącznik Nr 1 do Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. 1. Traci moc Uchwała Nr XXII/134/08 Rady Gminy Adamów z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Adamowie.

2. Traci moc Uchwała Nr XXXV/229/13 Rady Gminy Adamów z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Adamowie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym woj. Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Kowalczuk

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVII/244/14
Rady Gminy Adamów
z dnia 24 stycznia 2014 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Adamowie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Adamowie zwany dalej Ośrodkiem jest jednostką organizacyjną gminy działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 2. Podstawą prawną działania Ośrodka jest:

1. ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn. zmianami),
2. ustawa z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jedn. z 2010. Dz. U. Nr 80. poz. 526 z późn. zmianami),
3. ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013r. poz. 885 z późn. zmianami),
4. ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz.U. z 2013r. poz. 182 z późn. zmianami),
5. inne akty prawa określające zadania dla Ośrodka nie wymienione w pkt 1-4,
6. niniejszy Statut.

§ 3. Obszar działania Ośrodka obejmuje Gminę Adamów.

§ 4. Siedzibą Ośrodka jest budynek Urzędu Gminy.

Rozdział 2.

Zadania Ośrodka

- § 5. 1. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej i innymi ustawami.
2. Ośrodek realizuje zadania własne gminy zgodnie z ustawą o pomocy społecznej i innymi ustawami.
 3. Ośrodek realizuje zadania na podstawie udzielonych przez Wójta Gminy upoważnień, bądź pełnomocnictw.
 4. Ośrodek realizuje zadania określone dla niego w innych ustawach i przepisach wykonawczych do ustaw.
 5. Ośrodek współpracuje z instytucjami i organizacjami do zadań których należy: opieka medyczna, pomoc osobom samotnym, starym, uzależnionym, dotkniętych przemocą, szeroko rozumiana pomoc dzieciom, młodzieży, rodzinom. Ponadto współpracuje z urzędem pracy, policją, prokuraturą, sądem. Ośrodek współpracuje z innymi Ośrodkami i jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej na terenie kraju.

Rozdział 3.

Zarządzanie i organizacja

§ 6. 1. Ośrodkiem zarządza kierownik i reprezentuje go na zewnątrz. Działa jednoosobowo zgodnie z zakresem pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

2. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy.
3. Kierownik zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka oraz dokonuje wszystkich czynności związanych ze stosunkiem pracy.
4. Zadania Ośrodka wykonuje kierownik poprzez zatrudnionych w Ośrodku pracowników.
5. Kierownik i zatrudnieni w Ośrodku pracownicy winni posiadać wymagane prawem kwalifikacje.

§ 7. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka upoważniony jest kierownik lub upoważniony przez niego pracownik.

2. Do czynności prawnej powodującej powstanie zobowiązania pieniężnego wymagany jest podpis głównego księgowego.

3. Szczegółowe zadania Ośrodka oraz strukturę organizacyjną określa regulamin organizacyjny nadany przez kierownika Ośrodka.

Rozdział 4. Majątek i finanse

§ 8. 1. Działalność i zadania Ośrodka finansowane są ze środków Rady Gminy w zakresie zadań własnych i dotacji budżetowych w zakresie zadań zleconych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez kierownika jednostki.

3. Środki finansowe lokowane są na rachunku bankowym Ośrodka.

4. Dysponentem środków finansowych Ośrodka jest Kierownik.

5. Obsługa finansowo- księgową Ośrodka jest samodzielna.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

3. Ośrodek używa pieczęci w brzmieniu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

w Adamowie

22-442 Adamów

pow. zamojski woj. lubelskie

tel./fax 618-61-29

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Kowalczyk