

Zarządzenie Nr 110 /2023
Wójta Gminy Adamów
z dnia 29 września 2023 roku

w sprawie ustalenia zasad dowozu i zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki

Na podstawie art. 32 ust. 6, 39 ust.4 oraz art. 39 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 900 z późn. zm.) w związku z art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023r. poz.40 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady refundacji kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodziców lub opiekunów do przedszkoli, szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, zwanych dalej „placówką oświatową”. Zasady określone niniejszym zarządzeniem stosuje się w przypadku, kiedy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice lub opiekunowie prywatnym samochodem.

§ 2

1. Zwrot kosztów jednorazowego przewozu przez rodzica lub opiekuna prawnego dowozu ucznia własnym transportem następować będzie według wzoru wynikającego z art.39a ust.2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.- Prawo oświatowe.
2. Odległość między miejscem zamieszkania a placówką oświatową rozumiana jest jako najkrótsza odległość trasy łączącej te dwa miejsca.
3. Za nieobecności ucznia niepełnosprawnego w placówce oświatowej zwrot kosztów nie przysługuje.
4. Warunkiem otrzymania refundacji kosztów dowozu dziecka niepełnosprawnego jest złożenie do Wójta Gminy Adamów wniosku, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Refundacja kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego następuje na podstawie umowy, której wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia, zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Adamów a rodzicem lub opiekunem ucznia niepełnosprawnego.

§ 4

Rozliczenie kosztów dowozu organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie ilości dni przewozu ucznia do szkoły wraz z potwierdzeniem ze szkoły/przedszkola/ośrodka liczby dni obecności dziecka następuje według wzoru **Załącznika Nr 3** do niniejszego zarządzenia

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 01 września 2023 roku.

ADRES PRAWNY
mgr Marek Barciński
192

WÓJT
[Podpis]
mgr Dariusz Szykuła

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Wójta Gminy Adamów
Nr 110/2023 z dnia 29.09.2023r.

.....
/imię i nazwisko rodzica/opiekunów prawnych/

.....
/adres zamieszkania/

.....
/telefon kontaktowy/

.....
/nr konta bankowego/

Wójt Gminy Adamów

Wniosek o zwrot kosztów dowozu niepełnosprawnego dziecka do szkoły/ośrodka prywatnym samochodem w roku szkolnym

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów dowozu mojego dziecka

.....
/imię i nazwisko dziecka/

zamieszkała/ zamieszkały w.....

/adres/

Dziecko uczęszcza do kl. w

.....
/nazwa i adres szkoły/ośrodka/przedszkola

Ilość kilometrów na trasie dom-szkoła/ośrodek/przedszkole-dom km

Dziecko dowożone będzie przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

.....
/imię i nazwisko, nr dowodu osobistego/

zamieszkałego w

będącego użytkownikiem samochodu - marka

o pojemności silnikacm³ i numerze rejestracyjnym

oraz średnim zużyciu paliwa: benzyna, olej napędowy, gaz w litrach na 100

kilometrów.....o pojemności skokowej silnika.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie podanych przeze mnie moich i mojego dziecka danych osobowych przez administratora danych: Gmina Adamów, Adamów 11b, 22-442 Adamów, telefon kontaktowy 84 618 77 11 w celu związanym z dowozem do szkoły i z powrotem mojego dziecka. Dane osobowe podaje dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Informacja dotycząca przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Gmina Adamów reprezentowana przez Wójta z siedzibą w Adamowie (Adamów 11b, 22-442 Adamów tel. 84 618 77 11, Adamów 11b, 22-442 Adamów adres mailowy: pocza@adamow.gmina.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe: iod@rodokontakt.pl

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020, poz. 713 ze zm.) oraz innych ustaw i przepisów regulujących wykonywanie zadań gminy. W zakresie w jakim załatwienie sprawy odbywa się w sposób milczący, podstawą przetwarzania danych osobowych są również przepisy art. 122a – 122h Kodeksu postępowania administracyjnego (ustawa z dnia 14 czerwca 1960r.; t. j. Dz. U. 2021r., poz. 735 ze zm.). Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zwrotu kosztów przewozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych oraz rodziców/prawnych opiekunów. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe.

4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

6. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym takim jak np. podmiotom świadczącym obsługę w zakresie nadzoru eksploatacyjnego i aktualizacji systemów wykorzystywanych przy realizacji zadań gminy, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....

WÓJ T

mgr Dariusz Szykuła

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia

Wójta Gminy Adamów

Nr 110/2023 z dnia 29.09.2023r.

Umowa nr / /OR

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Adamów reprezentowaną przez - Wójta Gminy, przy kontrasygnacie - Skarbnika Gminy Adamów, zwaną dalej: „Gminą

a

Panią..... – zwanych dalej: rodzicami ucznia zwanego dalej uczniem

o zwrot kosztów dowozu do

§ 1.

1. Rodzice oświadczają, że uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną z dnia na okres
2. Rodzice zobowiązują się do zapewnienia opieki i dowożenia ucznia do Szkoły w zwanej dalej: „placówką” i z powrotem, z uwagi na treść art. 39a ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), a Gmina zobowiązuje się do zwrotu kosztów przejazdu ucznia i jego rodzica .
3. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia w czasie dowozu spoczywa na rodzicach.
4. Dowóz będzie się odbywał na trasie, a liczba km z miejsca zamieszkania do placówki, wynosi
5. Rodzic zapewniający dowóz oświadcza, że nie podejmuje pracy zawodowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Rodzic zobowiązuje się poinformować Gminę o zmianach w tym zakresie na piśmie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących zmianę.

§ 2.

1. Rodzice oświadczają, że dysponują samochodem marki, nr rejestracyjny o pojemności skokowej silnika powyżej
2. Rodzice oświadczają, że posiadają ubezpieczenie na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.

§ 3.

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia obliczana według wzoru określonego w art. 39a ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe, wynosizł za jeden dzień dowozu (słownie:).
2. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole oraz za dni, w których w szkole nie odbywają się zajęcia, w szczególności za okresy ferii szkolnych, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, przerw świątecznych oraz innych okresów nieświadczenia zajęć na podstawie przepisów szczególnych.

§ 4.

Zwrot kosztów następuje na podstawie przedłożonego przez rodziców comiesięcznego oświadczenia w sprawie zwrotu kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego wraz z poświadczeniem dyrektora placówki oświatowej do której uczęszcza uczeń. Oświadczenie należy złożyć w Urzędzie Gminy w terminie do końca miesiąca następującego po miesiącu w którym następuje zwrot kosztów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia Wójta Gminy Adamów Nr 110/2023 z dnia 29.09.2023r.

§ 5.

Zwrot kosztów przejazdu ucznia i rodzica nastąpi na wskazany przez rodzica rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia przedłożenia oświadczenia o którym mowa w § 4 niniejszej umowy.

§ 6.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia
2. Gmina ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia jej postanowień przez rodzica, tj. w szczególności dokonywania dowozu niezgodnie z postanowieniami umowy i jej celem, określonym w ustawie – Prawo oświatowe oraz niniejszą umową, albo w sposób narażający Gminę Adamów na szkodę.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim 14 dniowym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca z ważnych przyczyn, w szczególności z powodu:
 - 1) utraty przez rodzica uprawnień do kierowania pojazdem,
 - 2) trwałej niezdolności rodzica do dokonywania dowozu,
 - 3) trwałej niezdolności ucznia do uczęszczania do placówki oświatowej,
 - 4) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego mających istotny wpływ na wykonywanie postanowień niniejszej umowy,
 - 5) utraty sprawności technicznej pojazdu którym wykonywany jest dojazd do jego kontynuowania.

§ 7.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla rodzica.

§ 8.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Rodzice oświadczają, że wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych do celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy.
2. Gmina przed zawarciem niniejszej umowy przekazała rodzicom klauzulę informacyjną zgodną z wymogami art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1). Otrzymanie ww. klauzuli rodzice potwierdzili podpisem.

§ 10.

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych negocjacji.

§ 11.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy- Prawo oświatowe.

.....
(Podpis Rodzica)

.....
(Podpis Wójta i Skarbnika)

WÓJT
[Signature]
mgr Dariusz Szykuła

Załącznik nr 1
do umowy nr z dnia

.....
(imię i nazwisko rodzica)

.....
(adres zamieszkania rodzica)

.....
(imię i nazwisko ucznia)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y, legitymująca/y się dowodem osobistym nr, świadoma/y odpowiedzialności karnej za przedstawianie nieprawdziwych danych, oświadczam, że podejmuję/nie podejmuję pracy zawodowej. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego informowania Gminę Adamów o zmianach w powyższym zakresie.

Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do placówki wynosi, tj:

Liczba km z domu do placówki:

Liczba km z placówki do pracy 1

Liczba km z pracy do placówki 2

Liczba km z placówki do domu

.....
(podpis rodzica)

WÓJT

mgr Dariusz Szykuła

-
- 1 Dotyczy rodziców, którzy pracują
 - 2 Dotyczy rodziców, którzy pracują

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia
Wójta Gminy Adamów
Nr 110/2023 z dnia 29.09.2023r.

.....
(imię i nazwisko rodzica)
.....
(adres zamieszkania rodzica)
.....
(imię i nazwisko ucznia)

OŚWIADCZENIE
rodzica/opiekuna w sprawie zwrotu kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego

Niniejszym oświadczam, że w miesiącu używałem/używałam do celów
dowozu ucznia /ucznicy na trasie: z domu.....
(adres)
do szkoły/ośrodka.....
(adres szkoły/ośrodka)
samochód osobowy marki...../pojemność.....
o nr rejestracyjnym
Liczba dni, w których dokonywany był dowóz.....
Należna kwota kosztów dowozu wynosi:
Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia wyliczona na podst. art. 39a ust.2
ustawy-Prawo oświatowe, zgodnie z umową x liczba dni dowozu=
.....zł.
(słownie.....zł)
Należną kwotę proszę przekazać na rachunek bankowy nr.....

.....
(data i podpis rodzica)

Wypełnia dyrektor lub osoba upoważniona:

Potwierdzenie obecności ucznia w placówce przez dyrektora lub upoważnioną osobę

Potwierdzam dni obecności dziecka w miesiącuw placówce
oświatowej.....
(nazwa placówki)

.....
(data, pieczęć i podpis dyrektora placówki/osoby upoważnionej)

Szczegółowa klauzula informacyjna

przetwarzanie danych osobowych w związku z wnioskiem o dotację na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Adamów, Adamów 11b, 22-442 Adamów, kontakt: poczta@adamow.gmina.pl, tel. (84) 618-61-02
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt: iod@rodokontakt.pl
3. Administrator przetwarza dane osobowe w celach związanych z zadaniem dotyczącym dofinansowania budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Adamów, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z innych przepisów prawa
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora jest wypełnienie ciążącego na nim obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
5. Administrator może przekazać dane osobowe jedynie uprawnionym z mocy prawa instytucjom czy podmiotom i tylko w dopuszczalnym prawnie zakresie.
6. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe przez okres wynikający z właściwych przepisów dziedzinowych i z uwagi na odpowiadającą tym danym kategorię archiwalną.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
 - a. do dostępu do swoich danych;
 - b. do sprostowania swoich danych;
 - c. do ograniczenia przetwarzania swoich danych;
 - d. do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane poza UE.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji wskazanego celu przetwarzania.

Podstawy prawne:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO)
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska

.....
Miejscowość i data

.....
podpis Wnioskodawcy

WÓJT

mgr Dariusz Szykuła